ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ

федерального государственного гражданского служащего,

замещающего должность главного специалиста-эксперта

отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории

Управления Роспотребнадзора по Чеченской Республике

**I. Общие положения**

1.1. Должность федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданская служба) главного специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чеченской Республике (далее - Управление) относится к старшей группе должностей гражданской службы категории «специалисты».

Регистрационный номер (код) должности 11-3-4-060

1.2. Область профессиональной служебной деятельности федерального государственного гражданского служащего (далее - гражданский служащий): Регулирование здравоохранения и санитарно-эпидемиологического благополучия.

1.3. Вид профессиональной служебной деятельности гражданского служащего: Обеспечение эпидемиологического благополучия населения.

1.4. Назначение на должность главного специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления и освобождение от должности осуществляется решением руководителя Управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Главный специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления непосредственно подчиняется начальнику отдела и его заместителям, заместителям руководителя Управления, руководителю Управления, лицу, исполняющему его обязанности.

1.6. В период временного отсутствия главного специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления исполнение его должностных обязанностей возлагается на другого гражданского служащего, замещающего должность ведущего специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления.

**II. Квалификационные требования**

2.1. Для замещения должности главного специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления устанавливаются следующие квалификационные требования.

2.2. Базовые квалификационные требования.

2.2.1.Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления должен иметь высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей функциям и задачам, возложенным на отдел.

2.2.2. без предъявления требования к стажу.

2.2.3. Базовые знания:

знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

знания основ [Конституции](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

знания в области информационно-коммуникационных технологий;

2.2.4. Базовые умения:

соблюдать этику делового общения;

планировать и рационально использовать рабочее время;

коммуникативные умения;

умение совершенствовать свой профессиональный уровень;

умения в области информационно-коммуникационных технологий;

умение мыслить системно (стратегически);

умение управлять изменениями;

2.3. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.3.1. Знания:

2.3.1.1. Федеральный закон от 12 апреля 2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;

2.3.1.2. Федеральный закон от 15 августа1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (статья 25.10);

2.3.1.3. Федеральный закон от 30 марта 1995 № 38-ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)»;

2.3.1.4. Федеральный закон от 18 июня 2001 г. № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»;

2.3.1.5. постановление Правительства Российской Федерации от 3 июня 2011 г № 442 “Об определении пунктов пропуска через государственную границу Российской Федерации, предназначенных для ввоза на территорию Российской Федерации товаров, химических, биологических и радиоактивных веществ, отходов и иных грузов, представляющих опасность для человека, а также пищевых продуктов, материалов и изделий”;

2.3.1.6. постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 2008 г. № 482 «Об утверждении Правил установления, открытия, функционирования (эксплуатации), реконструкции и закрытия пунктов пропуска через государственную границу Российской Федерации»;

2.3.1.7. постановление Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2005 г. № 50 “О порядке применения средств и методов контроля при осуществлении пропуска лиц, транспортных средств, грузов, товаров и животных через Государственную границу Российской Федерации”;

2.3.1.8. постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2008 г. № 1057 “Об утверждении Положения о межведомственной интегрированной автоматизированной информационной системе федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль в пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации”;

2.3.1.9. постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2008 г. № 872 “Об утверждении Правил осуществления контроля при пропуске лиц, транспортных средств, грузов, товаров и животных через государственную границу Российской Федерации”;

2.3.1.10. постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489 “Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей”;

2.3.1.11. постановление Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2009 г. № 944 “Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью”;

2.3.1.12. постановление Правительства Российской Федерации от 7 апреля 2003 г. № 199 «Об утверждении Положения о принятии решения о нежелательности пребывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации и перечня федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных принимать решение о нежелательности пребывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации»;

2.3.1.13. постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии “Росатом” и ее должностных лиц»;

2.3.1.14. постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 1995 г. № 1017 «Об утверждении Правил проведения обязательного медицинского освидетельствования на выявление вируса иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)» «Об утверждении Положения о содержании пограничного контроля при пропуске лиц, транспортных средств, грузов, товаров и животных через государственную границу Российской Федерации»;

2.3.1.15. постановление Правительства Российской Федерации от 4 июня 2012 г. № 546 «Об утверждении Положения о содержании пограничного контроля при пропуске лиц, транспортных средств, грузов, товаров и животных через государственную границу Российской Федерации»;

2.3.1.16. постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 317 «О лицензировании деятельности в области использования возбудителей инфекционных заболеваний человека и животных (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется в медицинских целях) и генно-инженерно-модифицированных организмов III и IV степеней потенциальной опасности, осуществляемой в замкнутых системах»;

2.3.1.17. постановление Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2000 г. № 1013 «О Порядке выплаты государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений»;

2.3.1.18. постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа1999 г. № 885 «Об утверждении перечня поствакцинальных осложнений, вызванных профилактическими прививками, включенными в национальный календарь профилактических прививок, и профилактическими прививками по эпидемическим показаниям, дающих право гражданам на получение государственных единовременных пособий»;

2.3.1.19. постановление Правительства Российской Федерации от 25 ноября 1995 г. № 1158 «Об утверждении требований к сертификату об отсутствии ВИЧ-инфекции, предъявляемому иностранными гражданами и лицами без гражданства при их обращении за визой на въезд в Российскую Федерацию на срок свыше трех месяцев»;

2.3.1.20. постановление Правительства Российской Федерации от 4 сентября 1995 г. № 877 «Об утверждении Перечня работников отдельных профессий, производств, предприятий, учреждений и организаций, которые проходят обязательное медицинское освидетельствование для выявления ВИЧ-инфекции при проведении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров»;

2.3.1.21. Основные требования и критерии оценки качества работы детских лечебно-профилактических учреждений по иммунопрофилактике. Методические рекомендации, утв. Минздравом России 01 марта 2000 № 99/222;

2.3.1.22. Методические рекомендации о проведении обследования на ВИЧ-инфекцию (утв. Минздравсоцразвития Российской Федерации 06 августа2007 № 5950- РХ) 12.23. приказ Роспотребнадзора от 05 мая 2014 № 383 “О лицензировании управлениями Роспотребнадзора по субъектам Российской Федерации, по железнодорожному транспорту деятельности в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих) (за исключением случая, если эти источники используются в медицинской деятельности)” (Зарегистрировано в Минюсте России 28 июля 2014 № 33317);

2.3.1.24. приказ Роспотребнадзора от 05 мая 2014 № 384 “О лицензировании управлениями Роспотребнадзора по субъектам Российской Федерации, по железнодорожному транспорту деятельности в области использования возбудителей инфекционных заболеваний человека и животных (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется в медицинских целях) и генно-инженерно-модифицированных организмов III и IV степеней потенциальной опасности, осуществляемой в замкнутых системах” (Зарегистрировано в Минюсте России 28 июля 2014 № 33318);

2.3.1.25. приказ Роспотребнадзора от 31 января2013 № 35 “Об утверждении формы предписания об устранении выявленных нарушений лицензионных требований и условий” (Зарегистрировано в Минюсте России 14 марта 2013 № 27671);

2.3.1.26. приказ Роспотребнадзора от 14 сентября 2010 № 336 “О порядке подготовки, представления и рассмотрения в системе Роспотребнадзора материалов по принятию решения о нежелательности пребывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации” (Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 22 октября 2010 № 18792);

2.3.1.27. приказ Роспотребнадзора от 31 марта 2005 № 373 “О совершенствовании системы эпидемиологического надзора и контроля за гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями”;

3.2.1.28. приказ Минздрава Российской Федерации от 21 марта 2003 № 109 “О совершенствовании противотуберкулезных мероприятий в Российской Федерации”;

2.3.1.29. приказ Роспотребнадзора от 17 марта 2008 № 88 “О мерах по совершенствованию мониторинга за возбудителями инфекционных и паразитарных болезней”;

2.3.1.30. «Национальная концепция профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» (утв. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 06 ноября 2011);

2.3.1.31. “Положение о функциональной подсистеме надзора за санитарно-эпидемиологической обстановкой единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций” (утв. Роспотребнадзором 05 октября 2005 № 01- 12/176-05);

2.3.1.32. Санитарные правила (СП), санитарные нормы (СН), гигиенические нормативы (ГН), санитарные правила и нормы (СанПиН), руководство (Р), методические указания (МУ), методические указания по методам контроля (МУК) по подгруппам 3.3.1. Вакцинопрофилактика; 3.3.2. Медицинские иммунобиологические препараты группы 3.3. Иммунопрофилактика инфекционных болезней Раздела 3 Эпидемиология.

Иные профессиональные знания:

современных методов диагностики, профилактики, лечения, реабилитации;

эпидемиологический подход к изучению болезней человека;

виды эпидемиологических исследований и их предназначение;

эпидемиологию инфекционных, паразитарных и неинфекционных заболеваний, генетических заболеваний;

эпидемиологию и профилактику внутрибольничных инфекций;

принципы построения государственного учета по показателям состояния здоровья населения, демографическим показателям;

основы применения современных информационно-коммуникационных технологий, геоинформационных систем;

эпидемиологическая связь с лабораторными клиническими, патогенетическими, патанатомическими и другими данными об анализируемой болезни;

методы эпидемиологической диагностики;

национальный календарь профилактических прививок, сроки проведения профилактических прививок и категории граждан, подлежащих обязательной вакцинации;

календарь профилактических прививок по эпидемическим показаниям, сроки проведения профилактических прививок и категории граждан, подлежащих обязательной вакцинации;

использование иммунобиологических лекарственных препаратов;

перечень медицинских противопоказаний к проведению профилактических прививок;

хранение и транспортировки иммунобиологических лекарственных препаратов для иммунопрофилактики;

применение информативных методов и вычислительной техники в диагностике, лечении и профилактике различных заболеваний;

диагностическую информативность лабораторных симптомов и синдромов – понятия специфичности, чувствительности тестов, прогностической значимости;

принципы организации и содержание профилактических мероприятий по предупреждению или уменьшению степени неблагоприятного влияния на человека факторов среды обитания в условиях населенных мест;

основы профилактики госпитальных инфекций;

безопасность работы с микроорганизмами 1-4 групп патогенности.

2.3.2.Умения:

работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

организации и обеспечения выполнения задач;

квалифицированного планирования работы;

планирования и достижения целей в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей;

работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера;

работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;

работы в операционной системе;

управления электронной почтой;

работы в текстовом редакторе;

работы с электронными таблицами;

подготовки презентаций;

использования графических объектов в электронных документах;

работы с базами данных;

ведения деловых переговоров, публичного выступления, подготовки делового письма, проектов нормативных актов;

анализа и прогнозирования;

грамотного учета мнения коллег;

организации работы по эффективному взаимодействию с организациями, государственными органами, органами местного самоуправления и гражданами;

адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач;

эффективного планирования рабочего времени;

систематического повышения своей квалификации;

систематизации информации, работы со служебными документами; квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов.

**III. Должностные обязанности**

3.1. Главный специалист-экспертотдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления обязан:

3.1.1. В соответствии со [статьей 15](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/dae59c94f974cf5b00f234ee99cc80376aa20d8e/#dst100123) Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации":

соблюдать [Конституцию](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение;

исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

соблюдать служебный распорядок;

поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи;

сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;

соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/) от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и другими федеральными законами;

сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;

соблюдать общие [принципы](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_38140/94bfabc804bc4092638f2a13fc04202890c5bddf/#dst100039) служебного поведения гражданских служащих, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 33, ст. 3196; 2007, N 13, ст. 1531; 2009, N 29, ст. 3658) (далее - Указ Президента N 885).

3.1.2. Главный специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории осуществляет федеральный государственный контроль (надзор) в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей.

* + - 1. Главный специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории в соответствие с возложенными на Отдел задачами и функциями обязан:
      2. Участвовать в разработке ежегодного плана проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
      3. Оформлять распоряжения (приказы) о проведении проверки.
      4. Согласовывать с органом прокуратуры внеплановые выездные проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
      5. Уведомлять юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о проведении проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации.
      6. Знакомить лицо, подлежащее проверке, с распоряжением о проведении проверки.
      7. Проверять информацию в документах, представленных лицами, подлежащими проверке.
      8. Обследовать территории, здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, транспортные средства, принадлежащие юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, подлежащих проверке, и перевозимых проверяемым лицом грузов, производимых и реализуемых им товаров, результатов выполняемых ими работ, оказываемых услуг.
      9. При необходимости может:

- производить отбор образцов (проб) продукции, объектов окружающей среды и производственной среды, проведение их исследований, испытаний;

- оформлять протокол отбора образцов (проб) продукции, объектов окружающей среды и производственной среды;

- проводить экспертизы и (или) расследования, направленные на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований с фактами причинения вреда;

- составлять и (или) производить оценку экспертного заключения по результатам экспертизы, направленной на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований с фактом причинения вреда жизни, здоровью граждан.

* + - 1. Составлять акт расследования.
      2. Составлять акт проверки.
      3. Вручать или направлять акт проверки лицам, прошедшим проверку.
      4. Направлять в орган прокуратуры копии акта проверки в случае, если для проведения выездной проверки требовалось согласование ее проведения органом прокуратуры.
      5. Вносить в журнал учета проверок записи о проведенной проверке.
      6. Выдавать предписания лицу, прошедшему проверку, об устранении выявленных нарушений.
      7. Выдавать предписания о прекращении реализации не соответствующей санитарно-эпидемиологическим требованиям продукции; о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий; о выполнении работ по дезинфекции, дезинсекции и дератизации в очагах инфекционных заболеваний.
      8. Осуществлять контроль устранения выявленных нарушений при проверке, их предупреждения, предотвращения возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
      9. Оформлять документы для привлечения к ответственности лиц, допустивших выявленные нарушения.
      10. Оформлять документы для обращения в суд с заявлениями в защиту прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц в связи с выявленными в результате проверки нарушениями.
      11. Формировать материалы по результатам проверки в правоохранительные органы.
      12. Своевременно и в полном объёме рассматривать обращения и запросы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, принимать соответствующие меры и готовить заявителям ответы в установленные законодательством сроки. Организовывать и проводить работу по рассмотрению жалоб и обращений граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.
      13. Контролировать соблюдение требований прохождения предварительных при поступлении и периодических медицинских осмотров, обследований работников, а также их профессиональной гигиенической подготовки.
      14. Разрабатывать предложения о проведении санитарно-противоэпидемических мероприятий.
      15. Проводить санитарно-противоэпидемические расследования при возникновения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний, направленных на установление и устранение причин и условий их возникновения и распространения.
      16. Обеспечивать своевременное внесение всей необходимой информации о проведенных контрольно-надзорных мероприятиях в АИС «СГМ», в т.ч. сведения о составленных распоряжениях, протоколах, предписаниях, актах, а также сведения об осуществленных выводах на объекты.
      17. Обеспечивать своевременное внесение сведений о проведенных контрольно-надзорных мероприятиях в Единый реестр проверок в установленные законом сроки.
      18. Участвовать в заполнении и формировании отчетных форм с использованием АИС «СГМ».
      19. Участвовать в подготовке ежегодных государственных докладов о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения Чеченской Республики.
      20. Участвовать в организации и проведении конференций, совещаний, семинаров по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
      21. Готовить информационные письма по запросам государственных органов, Федеральной службы.
      22. Принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

**IV. Права**

4.1. Главный специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территорииУправления имеет право:

4.1.1. В соответствии со [статьей 14](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/48e053c5f00a333f8f249d9cf26abd9f26ecc888/#dst100102) Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" на:

обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

оплату труда и другие выплаты в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/) от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и со служебным контрактом;

получение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа;

доступ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений;

доступ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;

ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

защиту сведений о гражданском служащем;

должностной рост на конкурсной основе;

профессиональное развитие в порядке, установленном Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/) от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и другими федеральными законами;

членство в профессиональном союзе;

рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/) от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и другими федеральными законами;

проведение по его заявлению служебной проверки;

защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалование в суд их нарушения;

медицинское страхование в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/) от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и федеральным законом о медицинском страховании государственных служащих Российской Федерации;

государственную защиту своих жизни и здоровья, жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;

государственное пенсионное обеспечение в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34419/) от 15 декабря 2001 г. N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, N 51, ст. 4831; 2002, N 30, ст. 3033; 2003, N 27, ст. 2700; 2007, N 16, ст. 1823; 2009, N 29, ст. 3624, N 30, ст. 3739, N 52, ст. 6417; 2011, N 1, ст. 16; 2013, N 27, ст. 3477; 2014, N 30, ст. 4217; 2016, N 22, ст. 3091; N 27, ст. 4160; 2017, N 27, ст. 3945; N 30, ст. 4442);

иные права, предоставленные законодательством Российской Федерации, приказами Роспотребнадзора и служебным контрактом.

**V. Ответственность**

5.1.Главный специалист-экспертотдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территорииУправления несет ответственность в пределах, определенных законодательством Российской Федерации:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей;

за несохранение государственной тайны, а также разглашение сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

за действие или бездействие, ведущее к нарушению прав и законных интересов граждан, организаций;

за причинение материального, имущественного ущерба;

за несвоевременное выполнение заданий, приказов, распоряжений и поручений вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, за исключением незаконных;

за несвоевременное рассмотрение в пределах своей компетенции обращений граждан и общественных объединений, а также учреждений и иных организаций, государственных органов и органов местного самоуправления;

за совершение действий, затрудняющих работу органов государственной власти, а также приводящих к подрыву авторитета государственных гражданских служащих;

за несоблюдение обязанностей, запретов и ограничений, установленных законодательством о государственной службе и противодействию коррупции;

за нарушение положений настоящего должностного регламента.

Гражданский служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме.

В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения.

В случае исполнения гражданским служащим неправомерного поручения гражданский служащий и давший это поручение руководитель несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

**VI. Перечень вопросов, по которым гражданский**

**служащий вправе или обязан самостоятельно принимать**

**управленческие и иные решения**

6.1. Главный специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения по следующим вопросам:

о планировании своей служебной деятельности,

об участии в совещаниях и семинарах по вопросам, связанным с деятельностью Отдела.

о внесении предложений начальнику отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления, руководителю Управления, заместителю руководителя Управления, курирующему работу Отдела, по вопросам соответствующим функциям и задачам Отдела.

при проведении контрольно-надзорных мероприятий по применению мер административного воздействия в соответствии с требованиями и в пределах действующего законодательства Российской Федерации;

при осуществлении консультирования населения по действующему законодательству в пределах компетенции.

принимает иные решения в пределах компетенции.

6.2. Главный специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения по следующим вопросам:

планирование и рациональное использование рабочего времени;

**VII. Перечень вопросов, по которым гражданский**

**служащий вправе или обязан участвовать при подготовке**

**проектов правовых актов и (или) проектов**

**управленческих и иных решений**

7.1. Главный специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления вправе принимать участие в подготовке следующих проектов правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений:

в подготовке проектов приказов, аналитических справок и иных материалов для выступлений на совещаниях.

7.2. Главный специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления обязан принимать участие в подготовке следующих проектов правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений:

в подготовке информации в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека,

в подготовке ответов в министерства, ведомства, органы местного самоуправления.

**VIII. Сроки и процедуры подготовки,**

**рассмотрения проектов управленческих и иных решений,**

**порядок согласования и принятия данных решений**

8.1. В соответствии со своими должностными обязанностями главный специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления Роспотребнадзора принимает решения в сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.2. Подготовка, рассмотрение проектов управленческих и (или) иных решений гражданским служащим, замещающим должность главного специалиста-экспертаотдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления, осуществляются с учетом сроков, установленных:

федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации;

Регламентом Роспотребнадзора;

приказами и распоряжениями Роспотребнадзора, а также иными правовыми актами Роспотребнадзора;

руководителем и заместителями руководителя Роспотребнадзора.

**IX. Порядок служебного взаимодействия гражданского**

**служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей**

**с гражданскими служащими того же государственного органа,**

**гражданскими служащими иных государственных органов,**

**другими гражданами, а также с организациями**

9.1. Взаимодействие главного специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления с гражданскими служащими Роспотребнадзора, государственными служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих [принципов](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_38140/94bfabc804bc4092638f2a13fc04202890c5bddf/#dst100039) служебного поведения гражданских служащих, утвержденных Указом Президента N 885, и требований к служебному поведению, установленных [статьей 18](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/6770478fdc2be6c79053e0a39a2b4e368caa84c3/#dst100179) Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**X. Показатели эффективности и результативности**

**профессиональной служебной деятельности**

10.1. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности главного специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора и санитарной охраны территории Управления оценивается по следующим показателям:

отсутствию нарушений запретов, требований к служебному поведению и иных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе;

качеству выполненной работы: подготовка документов в соответствии с установленными требованиями, полное и логичное изложение материала, юридически грамотное составление документов, отсутствие стилистических и грамматических ошибок;

количеству возвратов на доработку ранее подготовленных документов;

количеству повторных обращений по рассматриваемым вопросам;

наличию у гражданского служащего поощрений за безупречную и эффективную службу;

оценке профессиональных, организаторских и личностных качеств гражданского служащего по результатам его профессиональной служебной деятельности и с учетом его аттестации, сдачи квалификационного экзамена или иных показателей;

выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, соблюдению служебной дисциплины;

своевременности и оперативности выполнения поручений, рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, соотношению количества своевременно выполненных к общему количеству индивидуальных поручений;

способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий;

способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям, самостоятельности выполнения служебных обязанностей;

отсутствию жалоб граждан, юридических лиц на действия (бездействие) гражданского служащего;

осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений.

ЛИСТ

ознакомления с должностным регламентом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование должности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) | Дата ознакомления | Подпись в ознакомлении |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |